

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
МУ «КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ Г. УЛАН-УДЭ»

Приказ № 713 от «11» \_\_\_\_\_ 2021г.

Председатель \_\_\_\_\_ Т.Г. Мигросфанова



**СОГЛАСОВАНЫ**  
МУ «КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ  
И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ Г. УЛАН-УДЭ»

Распоряжение № \_\_\_\_\_ от «  » \_\_\_\_\_ 2021г.

Председатель \_\_\_\_\_ Д.Б. Дондукова



**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ**

**Муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Улан-Удэ**

г. Улан-Удэ

2021 г.

Внести в Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Улан-Удэ следующие изменения:

1) Дополнить Устав пунктом 4.16 и изложить в следующей редакции:

«4.16. Временное исполнение обязанностей Руководителя Учреждения на период временного отсутствия Руководителя (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и пр.) возлагается на заместителя руководителя, в случае отсутствия заместителя на другое ответственное лицо».

2) Дополнить Устав пунктами 6.15, 6.16, 6.17 и изложить в следующей редакции:

«6.15. Учреждение обязано в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета предоставлять Собственнику заявление с приложением заверенных копий документов на имущество, сведения о котором подлежат включению в реестр муниципального имущества».

«6.16. Учреждение ежегодно, не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным, обязано представлять Собственнику Карту учета муниципального имущества, форма которой утверждается распоряжением Собственника».

«6.17. Ответственность за своевременность представления сведений об объектах учета несет руководитель Учреждения».

Сб